

Приложение к письму
департамента образования
Кировской области
от 18.05.2010 № 1965-42-11-04

Рекомендации к содержанию и структуре образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении

В соответствии со статьей 9 Закона РФ «Об образовании» в общеобразовательном учреждении могут быть реализованы основная общеобразовательная программа дошкольного образования, основная общеобразовательная программа начального общего образования, основная общеобразовательная программа основного общего образования, основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования, дополнительные образовательные программы (в соответствии с лицензией).

Рассмотрим особенности содержания и структуры всех вышеперечисленных образовательных программ.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования

При разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования необходимо руководствоваться приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.11.2009 № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.08.1996 № 448 «Об утверждении документов по проведению аттестации и государственной аккредитации дошкольных образовательных учреждений» (раздел 1 – «Временные (примерные) требования к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении»)).

Основная общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 кл.)

1. Пояснительная записка.
2. Учебный план начального общего образования.
3. Перечень примерных программ учебных курсов, предметов, модулей начального общего образования.
4. Список учебников, используемых в образовательном процессе.
5. Перечень рабочих программ учебных курсов, предметов, модулей.
6. Рабочие программы учебных курсов, предметов, модулей.

7. Другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Основная общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 кл.)

1. Пояснительная записка.
2. Учебный план основного общего образования.
3. Перечень примерных программ учебных курсов, предметов, модулей основного общего образования.
4. Список учебников, используемых в образовательном процессе.
5. Перечень рабочих программ учебных курсов, предметов, модулей.
6. Рабочие программы учебных курсов, предметов, модулей.
7. Другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования (10-11 кл.)

1. Пояснительная записка.
2. Учебный план среднего (полного) общего образования.
3. Перечень примерных программ учебных курсов, предметов, модулей среднего (полного) общего образования.
4. Список учебников, используемых в образовательном процессе.
5. Перечень рабочих программ учебных курсов, предметов, модулей.
6. Рабочие программы учебных курсов, предметов, модулей.
7. Другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

При оформлении образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении, возможны следующие варианты.

Все вышеперечисленные образовательные программы (в соответствии с лицензией) могут быть представлены как самостоятельные документы, размещенные в отдельных носителях (папках).

В этом случае название папки является одноименным с названием представленной в ней программы:

1. **«Основная общеобразовательная программа дошкольного образования».**
2. **«Основная общеобразовательная программа начального общего образования».**

3. «Основная общеобразовательная программа основного общего образования».

4. «Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования».

5. «Дополнительные образовательные программы».

Рассмотрим более подробно содержание разделов основной общеобразовательной программы.

На титульном листе образовательной программы указываются: наименование образовательного учреждения и наименование программы («Основная общеобразовательная программа дошкольного образования»; «Основная общеобразовательная программа начального общего образования»; «Основная общеобразовательная программа основного общего образования»; «Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования»; «Дополнительные образовательные программы»). Утверждение основной общеобразовательной программы в порядке, определенном Уставом ОУ.

Год разработки образовательной программы.

В пояснительной записке необходимо указать цели, задачи, принципы реализуемой образовательной программы.

При разработке учебного плана школы необходимо опираться на *федеральный базисный учебный план*, устанавливающий нормативы учебного времени на освоение учебных предметов федерального компонента по ступеням образования и учебным годам, а также объемы регионального (национально-регионального) компонента государственного образовательного стандарта общего образования и компонента образовательного учреждения.

При выборе примерных программ учебных курсов, предметов, модулей для реализации основной общеобразовательной программы *необходимо ориентироваться на степень их наибольшего соответствия Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования. Кроме того, основанием для отбора примерных общеобразовательных программ является год их издания (не ранее 2004 г.)*

При выборе учебников для реализации основной общеобразовательной программы *основанием для отбора учебников является их включенность в федеральный перечень учебников,*

рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы общего образования, на текущий учебный год (имеющих государственную аккредитацию). *Необходимо ориентироваться на степень их наибольшего соответствия Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования.*

В соответствии со статьей 32 (пункт 7) Закона РФ «Об образовании» к компетенции образовательного учреждения относятся разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин.

Рабочая программа – нормативно – управленческий документ учителя, предназначенный для реализации требований государственного образовательного стандарта к уровню подготовки учащихся по учебной дисциплине.

Структура рабочей программы курса, предмета, дисциплины (модуля) включает:

1. Титульный лист. *На титульном листе* рекомендуется указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- название рабочей программы предмета, курса, модуля;
- класс, на который рассчитана рабочая программа;
- ФИО, должность автора(ов) - составителя(ей) рабочей программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется рабочая программа;
- год разработки рабочей программы.

Утверждение основной общеобразовательной программы и рабочих программ в порядке, определенном Уставом ОУ.

2. Пояснительную записку. *Пояснительная записка* содержит сведения

- о соответствии рабочей программы федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования;
- о примерной программе начального общего, основного общего образования, примерной программе среднего (полного) общего образования, на основе которой составлена рабочая программа;
- об уровне изучения учебного материала (в соответствии с лицензией);

- о целях изучения предмета на конкретной ступени образования (извлечения из государственного образовательного стандарта);

- о требованиях к уровню подготовки учащегося для конкретного класса (что учащийся должен знать, что учащийся должен уметь).

3. Учебно-тематический план.

4. Содержание изучаемого курса, предмета, модуля:

- перечень разделов и тем с указанием количества часов, отводимых на их изучение;

- содержание каждой темы в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования;

- требования к уровню подготовки учащихся по каждой теме (что учащийся после изучения темы должен знать, что учащийся после изучения темы должен уметь).

**5. Календарно-тематический план (на усмотрение ОУ).
Главное в календарно-тематическом плане - это соответствие содержания изучаемого материалы ФКГОС.**

В столбике «Средства обучения. Информационное сопровождение» необходимо указать информационные источники, используемые учителем для проведения урока, в том числе цифровые образовательные ресурсы.

№	Название раздела, темы, урока	Элементы содержания изучаемого материала в соответствии с ФКГОС ОО	Кол-во часов	Тип урока	Форма урока	Средства обучения. Информ. сопровождение	Дата	
							По плану	Факт
1								
2								

Примечание.

В столбике «Форма урока» целесообразно указать активные формы проведения учебных занятий: уроки-лекции, семинары, уроки-проекты, уроки-дискуссии, уроки-исследования и пр.

В столбике «Информационное сопровождение» необходимо указать информационные источники, используемые учителем для проведения урока, в том числе цифровые образовательные ресурсы.

Внимание! Количество учебных недель определяется в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

5. Структура календарно-тематического плана (по усмотрению образовательного учреждения).

6. Ресурсное обеспечение рабочей программы:

- материально-техническое;
- информационное; в том числе литература основная и дополнительная;
- медиаресурсы и пр.

При разработке дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей необходимо руководствоваться письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 N 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».

Дополнительные образовательные программы реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

Структура дополнительной образовательной программы, как правило, включает следующие структурные элементы:

- 1) титульный лист,
- 2) пояснительную записку,
- 3) учебно-тематический план,
- 4) содержание изучаемого курса,
- 5) методическое обеспечение дополнительной образовательной программы,
- 6) список литературы.

Рассмотрим более подробно рекомендации к оформлению и содержанию структурных элементов программы дополнительного образования детей.

На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- фамилия, имя, отчество, должность автора(ов) дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Содержание программы дополнительного образования детей отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

Список использованной литературы.